

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
от "31" 05 2021г.  
Протокол № 6



ОТВЕРЖДЕНО  
Заведующий  
МБДОУ ЦРР - д/сад № 8 "Буратино" г. Охи  
Е.К. Сухинина  
Приказ № 398 - ОД от 19.08.2021г.

*Сухинина*

## ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Центр  
развития ребенка - детский сад № 8 "Буратино" г. Охи  
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по  
дополнительным образовательным программам.**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 "Буратино" г. Охи (далее-Учреждение) между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на дополнительные образовательные программы разработан в соответствии:

- с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 9 ноября 2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями на 30 сентября 2020 года;
- ФГОС дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г №1155 в редакции 21 января 2019 года;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685–21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения прекращения образовательных (по дополнительным образовательным программам) отношений между несовершеннолетними обучающимися и родителями (законными представителями) и Учреждением.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на дополнительное образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных образовательных программ.

1.4. Учреждение предоставляет дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ в целях формирования и развития творческих способностей обучающихся, удовлетворения их индивидуальных потребностей, нравственном и физическом совершенствовании; формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организации их свободного времени.

1.5. Дополнительные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

1.6. Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых ему исполнителем дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ не может наносить ущерб или ухудшать качество образовательной деятельности Учреждения.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить родителю (законному представителю) оказание дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора.

1.9. Настоящий Порядок является обязательным для организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

1.10. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, может реализовывать дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.11. Использование в Учреждении при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.12. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных образовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

(Пункт 3.1 профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденного приказом Минтруда России от 5 мая 2018 г. N 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 28 августа 2018 г. N 52016).

1.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организации, осуществляющие образовательную деятельность, в Учреждении организуют образовательный процесс по дополнительным образовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

В Учреждении должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

1.14. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 30.09.2020 N 533).

## **2. Оформление возникновения образовательных отношений по дополнительным образовательным программам**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является локальный акт (приказ заведующего о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника группы) по дополнительным образовательным программам.

2.2. Изданию локального акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) предшествует заключение договора об образовании по дополнительным образовательным программам между Учреждением и родителями (законными представителями) на основании заявления родителя (законного представителя).

- 2.3. Заведующий Учреждения издает локальный акт (приказ) о зачислении ребенка на обучение по дополнительной образовательной программе в течение трех дней после заключения договора.
- 2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в группы по дополнительным образовательным программам различной направленности.
- 2.5. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление дополнительных образовательных услуг, с дополнительными образовательными программами, Положением о дополнительном образовании обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.6. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося (Приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.
- 2.7. Мероприятия программы в рамках системы ПДО реализуются только для детей установленного положением о ПДО возраста - с 5 лет до 7 лет. Дети в возрасте от 5 лет на обучение по дополнительным образовательным программам зачисляются при указании номера сертификата.
- 2.8. Родитель (законный представитель) для зачисления ребенка по дополнительным программам в рамках системы ПДО помимо документов, установленных пунктом 5.2 Положения о дополнительном образовании в МБДОУ в заявлении о зачислении предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования.
- 2.9. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) и через личный кабинет родителя. Для полноценной работы с таким заявлением, содержащим персональные данные, локальным актом Учреждения (приказом заведующего) назначается должностное лицо (ответственное), которое будет полномочно принимать такие заявления и их регистрировать.
- 2.10. В последствии будет выполнено юридически значимое действие - заключение договора об образовании между Учреждением и представителем ребенка.
- 2.11. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Положением о ПДО муниципального образования городской округ "Охинский", заявитель предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган (Учредителя).
- 2.12. Перед принятием решения о зачислении ребенка на дополнительные образовательные услуги Учреждение осуществляет проверку возможности использования сертификата для данного вида программ в информационной системе. Если использование представленного сертификата для получения дополнительного образования по выбранной программе допускается - то зачисление проходит в обычном порядке. При этом, если сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования ("денежный"), то от уполномоченного органа поступит информация об остатке средств обеспечения сертификата и проект договора, который подлежит заключению с родителями (законными представителями).
- 2.13. При поступлении заявления о зачислении ребенка по программам дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной

образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В этом случае решение о зачислении и ребенка принимается в соответствии с настоящим Порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам соответствующего договора об обучении.

2.14. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

### **3. Порядок оказания дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ**

3.1. Для осуществления дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ Учреждение создает:

- условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормативам;
- условия, соответствующие требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое методическое и техническое обеспечение.

3.2. Для оказания дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ руководителем Учреждения разрабатываются и утверждаются дополнительные образовательные программы, расписание занятий по дополнительным общеобразовательным программам, место проведения.

3.3. Проводится опрос родителей (законных представителей).

3.4. Издается приказ заведующего Учреждением «Об организации работы по оказанию дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ».

Приказом утверждается:

- порядок предоставления дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных образовательных программ (расписание занятий по реализации дополнительных образовательных программ, место проведения, режим работы);
- кадровый состав педагогических работников, реализующих дополнительные образовательные программы;
- ответственность лиц за организацию платной услуги по реализации дополнительных образовательных программ;
- материально-техническое оснащение.

3.5. Заключается в простой письменной форме договор об образовании по дополнительным образовательным программам (далее - «Договор» - форма договора приложение № 2) с Заказчиком, на оказание того или иного вида дополнительной образовательной услуги по реализации дополнительных образовательных программ в Учреждении (далее - Исполнитель).

3.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика, его место жительства, телефон;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных услуг по реализации дополнительных образовательных программ в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг по реализации дополнительных образовательных программ.

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.8. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

#### **4. Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1. Приостановление образовательных отношений по дополнительным программам происходит в случае невозможного посещения обучающимся (воспитанником) занятий по уважительной причине.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений являются:

- медицинские показания - заявление родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и (или) заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- семейные обстоятельства - заявление родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);
- другие исключительные случаи (стихийные бедствия, временная перемена места жительства, карантинные мероприятия) - заявления родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и (или) соответствующий документ с указанием причины;
- приостановление действия лицензии на право осуществления дополнительных образовательных услуг - соответствующий документ с указанием причины.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом руководителя Учреждения.

#### **5. Отчисление**

5.1. Отчисление обучающегося (воспитанника) из группы по обучению по дополнительным образовательным услугам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося (Приложение № 3).

5.3. Основанием прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является локальный акт (приказ заведующего об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника группы) по дополнительным образовательным программам.

5.2. При завершении образовательных отношений (отчисление по любому основанию, в том числе по итогам успешного освоения программы) с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня обязано незамедлительно сообщить об этом в уполномоченный орган посредством информационной системы или иным образом.

#### **6. Восстановление обучающихся**

6.1. Обучающийся (воспитанник), отчисленный из группы по дополнительным образовательным программам имеет право на восстановление по желанию родителей (законных представителей) согласно раздела 2 данного Порядка.

## **7. Зачисление на платной основе**

7.1. Если Учреждение предоставляет услуги дополнительного образования на платной основе, то при зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Учреждение информирует незамедлительно об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган.

## **8. Заключительная часть.**

8.1. Данный Порядок принимается на Педагогическом совете Учреждения с учетом мнения родительского комитета и утверждено приказом руководителя Учреждения.

8.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Порядок имеет право Педагогический совет Учреждения.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

8.4. Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично, скрепляется печатью Учреждения.

*Согласовано с Родительским комитетом*

Протокол от 18.05. 20     г. № 6

Приложение № 1  
к Порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между Муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
Центр развития ребенка -  
детский сад № 8 "Буратино"  
г. Охи и родителями  
(законными представителями)  
несовершеннолетних  
обучающихся по дополнительным  
образовательным программам

Заведующему МБДОУ ЦРР - детский сад  
№ 8 «Буратино» г. Охи  
Сухиной Е.К.\_\_\_\_\_

Адрес по прописке:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить моего ребенка на обучение по программе дополнительного образования в МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи

ФИО ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении ребенка \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Место проживания: \_\_\_\_\_

Номер сертификата дополнительного образования: \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о дополнительных образовательных услугах, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным образовательным программам, с программами дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительного образования, ознакомлен (а):  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующих в Учреждении. Срок моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в учреждение.

Согласен(а) на использование фото и видео материалов с изображением моего ребенка.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между Муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
Центр развития ребенка -  
детский сад № 8 "Буратино"  
г. Охи и родителями  
(законными представителями)  
несовершеннолетних  
обучающихся по дополнительным  
образовательным программам

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**НА ОКАЗАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ БЕСПЛАТНОГО**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Оха

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи, лицензия на образовательную деятельность от 16 июля 2015 года № 72-ДС, выданная Министерством образования Сахалинской области, в лице заведующего Сухининой Елены Константиновны, действующего на основании Устава (далее по тексту - **Исполнитель**), с одной стороны, \_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (далее - **Заказчик**), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель предоставляет в соответствии с учебным планом и расписанием занятий дополнительную бесплатную образовательную услугу, указанную в п. 1.2. настоящего договора по обучению \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего), (далее обучающийся)

1.2

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы	Количество часов в неделю/ в год
1.	Дополнительная образовательная услуга	Групповая	« _____ »	__ ч./ __ ч.

Оказание дополнительных бесплатных образовательных услуг не сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации.

**2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА**

- 2.1. Исполнитель имеет право:
- 2.1.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя;
- 2.2. Заказчик имеет право:
- 2.2.1. требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
  - 2.2.2. получать информацию об освоении дополнительных образовательных программ, поведении обучающегося в целом, умениях и навыках;
  - 2.2.3. пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
  - 2.2.4. принимать участие в технических, творческих, культурных мероприятиях, организованных Исполнителем.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

- 3.1. Зачислить обучающегося, выполнившего, установленные локальными, нормативными актами Исполнителя, условия приема в МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 "Буратино" г. Охи.
- 3.2. Создать обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.3. Проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.4. Сохранить место за обучающимся, в случае пропуска занятий по уважительным причинам.



3.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 4 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. При поступлении обучающегося на обучение по дополнительным образовательным программам своевременно предоставлять необходимые документы (заявление)
- 4.2. Обеспечить посещение обучающимся занятий, согласно учебному расписанию.
- 4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.
- 4.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов. Проявлять уважение к педагогическому, административно – хозяйственному и иному персоналу Исполнителя.
- 4.5. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон с обязательным предварительным уведомлением.

#### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским Кодексом РФ, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

#### 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "\_\_\_\_" мая 202\_\_ г. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение в судебные органы.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи  
694496, Сахалинская область, г. Оха, улица Советская, д 1 корпус А  
ОГРН 1026500885938  
ИНН 6506007682  
КПП 650601001  
E-mail: buratino.8@mail.ru  
Сайт ДООУ: <http://okhadou8buratino.ru>

М.П.

Заведующий \_\_\_\_\_ Сухина Е.К.

##### Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность)

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Информация, содержащая сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи мною получена.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заявление - согласие субъекта на обработку персональных данных.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие МБДОУ ЦРР - детский сад № 8 «Буратино» г. Охи на обработку моих персональных данных.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3  
к Порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения  
отношений между Муниципальным  
бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением  
Центр развития ребенка -  
детский сад № 8 "Буратино"  
г. Охи и родителями  
(законными представителями)  
несовершеннолетних  
обучающихся по дополнительным  
образовательным программам

Заведующему МБДОУ ЦРР - детский сад  
№ 8 «Буратино» г. Охи  
Сухиной Е.К. \_\_\_\_\_

Адрес по прописке: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу расторгнуть со мной договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ об оказании  
дополнительной образовательной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование дополнительной образовательной программы)

моему ребенку \_\_\_\_\_ (фамилия, имя ребенка, дата рождения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_